

**Szákszendi Közös Önkormányzati Hivatal**

**ANYAG- ÉS ESZKÖZGAZDÁLKODÁSI  
SZABÁLYZAT**

**2016**

## **BEVEZETÉS**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdésében foglalt előírás alapján a költségvetési szervnek belső szabályzatban rendezni kell a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket.

Ennek megfelelően a Szákszendi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) anyag- és eszközgazdálkodásával összefüggő, a számviteli politikában nem szabályozott feladatait az Ávr. 13§. § (2) bekezdés b) pontja alapján a következők szerint szabályozzuk:

### **I. Általános rész**

- (1) A Szabályzat célja: az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában, illetve az Önkormányzat belső szabályzataiban nem rendezett kérdések szabályozása
- (2) A Szabályzat hatálya:
  - a. a Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Önkormányzat tisztségviselőire, a Hivatal köztisztviselőire, egyéb jogviszonyban foglalkoztatott dolgozóira, valamint az Önkormányzat által alapított és fenntartott Szákszendi Kiskuckó Napközi Otthonos Óvoda (a továbbiakban: Óvoda) dolgozóira;
  - b. tárgyi hatály: a Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Önkormányzat, a Hivatal és az Óvoda anyagokkal, eszközökkel való gazdálkodására.
- (3) A Szabályzat a számviteli politikában, a vagyongazdálkodási szabályzatban, a beszerzések lebonyolításának szabályzatában és a közbeszerzési szabályzatban rendezett kérdésekre nem terjed ki.

### **II. Befektetett eszközökkel való gazdálkodás**

- (1) A befektetett eszközökkel (immateriális javak, tárgyi eszközök) való gazdálkodás szabályait (beszerzés, létesítés, értékelés, nyilvántartás, használat, hasznosítás, selejtezés) a számviteli politika, a vagyongazdálkodási szabályzat, a közbeszerzési szabályzat és a beszerzések lebonyolításának szabályzata tartalmazza.
- (2) A befektetett eszközök – mint a nemzeti vagyon része – az Önkormányzat jogszabályban, vagy belső szabályzatban meghatározott feladatainak ellátásához használhatók.
- (3) A Képviselő-testület az Önkormányzat eszközök magáncélú használatát különösen indokolt esetben engedélyezheti. A magáncélú használat nem eredményezheti a közösségi célok (kötelező, illetve önként vállalt önkormányzati feladatok) elmaradását, illetve az ellátás színvonalának csökkenését.

- (4) Az Önkormányzat tulajdonában levő vagyontárgyak magáncélú használatáért az Önkormányzat térítési díjat állapít meg, ennek részletes szabályait az Önköltségszámítási szabályzat tartalmazza.
- (5) Az Önkormányzat eszközeinek magáncélú térítésmentes (ingyenes) használata kivételes esetekben, önkormányzati feladatokhoz kötötten, a Képviselő-testület határozatában foglalt feltételek mellett engedélyezhető.

### **III. Anyagokkal (készletekkel) való gazdálkodás**

- (1) Az Önkormányzat, a Hivatal, illetve az Intézmények készletraktárral nem rendelkeznek, készletekkel nem gazdálkodnak.

### **IV. Záró rendelkezések**

- (1) Jelen szabályzat 2016. május 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az ezt megelőző időszakban a tárgyban kiadott rendelkezés/szabályzat hatályát veszti.

Szákszend, 2016. április 11.

.....  
**Deákné dr. Schiffner Márta**  
**Jegyző**

**Megismerési nyilatkozat**

A Hivatal anyag- és eszközgazdálkodásának szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

| Név                | Beosztás                 | Dátum       | Aláírás |
|--------------------|--------------------------|-------------|---------|
| Dobos Gyuláné      | gazdálkodási főmunkatárs | 2016.05.02. |         |
| Mezőfi Attiláné    | igazgatási fő-<br>előadó | 2016.05.02. |         |
| Pintér Lászlóné    | adóügyi fő-<br>munkatárs | 2016.05.02. |         |
| Dobroczi Bernadett | gazdálkodási<br>főelőadó | 2016.05.02. |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |
|                    |                          |             |         |