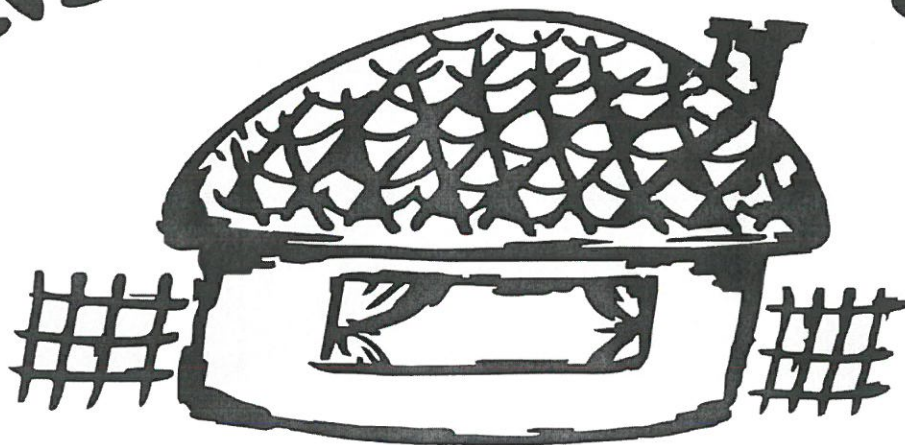


# Kiskuckó Óvoda



## Szákszend

*KISKUCKÓ ÓVODA  
2022/2023.*

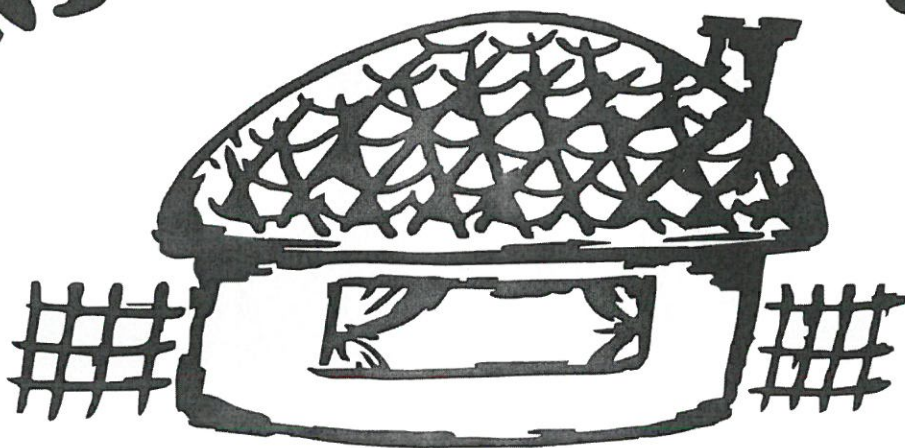
*NEVELÉSI ÉVÉNEK ÉVES  
MUNKATERVE*

*Szákszend, 2022.09.01.*

*Készítette: Zách Gizella*



# Kiskuckó Óvoda



## Szákszend

*KISKUCKÓ ÓVODA*

*2021/2022.*

*NEVELÉSI ÉVÉNEK ÉVES  
MUNKATERVE*

*Szákszend, 2022.09.01.*

*Készítette: Zách Gizella*

SZÉKHELY: Kiskuckó Napközi Otthonos Óvoda

2856. Szákszend, Dózsa György utca 16.

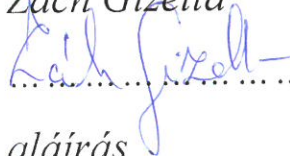
OM AZONOSÍTÓ: 202713

Intézmény OM- azonosítója:

202713

Intézményvezető:

Zách Gizella



aláírás

Legitimációs eljárás.

Nevelőtestület nevében:

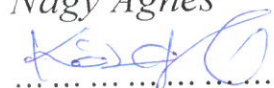
Gombásné Jaczkó Veronika



aláírás

Szülői Szervezet nevében:

Nagy Ágnes



aláírás

A dokumentum jellege:

Nyilvános

Érvényesség ideje:

2022.09.01.-2023.08.31.

Felülvizsgálati ideje:

2023.08.31.



## *AZ INTÉZMÉNYEGYSÉG SZERVEZETI ADATAI*

*Az intézményegység fenntartója:*

*Szákszendi Közös Önkormányzati Hivatal*

*2856. Szákszend, Száki utca 91.*

*Az Intézményegység neve, székhelye:*

*Kiskuckó Napközi Otthonos Óvoda*

*2856. Szákszend, Dózsa György út 16.*

*Az Intézményegység OM azonosítója:*

*202713*



## ***A Kiskuckó Napközi Otthonos Óvoda működésének törvényi háttere:***

- 2011.évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról. 1. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelet Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról 235/2016 (VII.29) módosítás.
- 277/1997 (XII.22) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzésről, pedagógus szakvizsgáról.
- 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012 (XII.12) EMMI rendelet pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, és közreműködés feltételeiről.

## **BEVEZETŐ**

### ***Éves munkatervünk fókuszában a gyermekek állnak.***

*Személyiségük fejlesztése, a személyes kapcsolatok minőségének megalapozása és fenntarthatósága azt kívánja tőlünk, hogy az eddigieknél még inkább tudatosak, tervszerűek és hatékonyak legyünk. Mindeközben gondolatban is a lehető legtöbb időt töltsünk a gyermekeinkkel. Hogy megfeleljünk ennek a saját elvárásnak, egyrészt körültekintően kell mérlegelnünk az intézményi és egyéni feladatok felvállalása és elosztása során, másrészt a kapott és vállalt feladatokat mindenkinek a tőle telhető legjobb minőségben kell megvalósítania.*

*A 2022-2023 nevelési évben továbbra is hangsúlyt kívánunk helyezni szakmai szervezetünk további fejlesztésére. Célunk az, hogy minden munkatárs tudása legjavát adva, intézményi céljaink és feladataink elérésében aktív, eredményes, és elégedett legyen.*

*Saját gyermekeik és a csoportközösségek együttnevelése érdekében a szülők támogató jelenlétére és együttműködésére továbbra is számítunk.*

*Kívánom, hogy családias környezetben és hangulatban, ki-ki tudása és képessége szerint erősítse óvodánk eredményeit és hírnevét.*

***A Nevelőtestület a következő feladatokat tűzte ki a 2022/2023-as nevelési évre:***

- *A folyamatos napirend zökkenőmentes megvalósítása*
- *Jó gyakorlatok óvodán belüli átadása, tudásmegosztás kidolgozása, elfogadtatása*
- *A tudatos tervezőmunka segítése a pedagógiai folyamatokban*

## ***Kiskuckó Napközi Otthonos Óvoda***

***Intézmény vezetője: Zách Gizella***

*Elérhetősége: 34-952-233*

*E-mail cím: [ovoda@szakszend.hu](mailto:ovoda@szakszend.hu)*

### ***Dolgozókkal kapcsolatos adatok:***

*Az óvoda engedélyezett közalkalmazotti létszáma: 7 fő*

*Óvodapedagógusok száma: 4 fő*

*Pedagógus munkát segítőik száma: 3 fő*

*Egyéb alkalmazottak száma: 1 fő*

### ***Nevelő testület szerkezeti felépítése:***

- *Maci csoport óvodapedagógusok: Zách Gizella  
Gombásné Jaczkó Veronika  
dajka: Bazsóné Farkas Adrienn  
Dóka Mária Alexandra*
- *Pillangó csoport óvodapedagógusok: Fodorné Pintér Veronika  
Paksi Ferencné  
dajka: Jakubács Sándorné*
- *Egyéb alkalmazottak: (2022-2023 nevelési évben konyhalány):  
Horváth Istvánné*

### ***Gyerekekkel Kapcsolatos Adatok:***

*Az óvodai férőhelyek száma: 60fő*

*Csoport létszámok alakulása a 2022/2023-as tanévben:*

- *Maci csoport 29 fő*
  - *Vegyes csoport*
- *Pillangó csoport 26 fő*
  - *Vegyes csoport*



## ***A nevelési év rendje 2022/2023***

- *Nevelési év: 2022. szeptember 1. - 2023. augusztus 31.*
- *Szorgalmi időszak: 2022. szeptember 1.- 2023. június 15.*
- *Nyári életrend: 2023. június 16.- 2023. augusztus 31.*
- *Új gyermekek fogadása: 2022. szeptember 11-től folyamatosan*
- *Óvoda nyitvatartása: 6:30 – 16:30*

### ***Munkarend***

*A munkarend kialakításának elvei:*

- *A pedagógusok és a technikai dolgozók munkaidő beosztásának rendje igazodik a szülői igényekhez*
- *Intézményünkben az egész napi nevelés biztosított*
- *Munkarendünk kialakítása a Köznevelési törvényben és az SZMSZ-ben előírtaknak megfelelően történik*
- *Óvodánk öt napos munkarenddel dolgozik.*
- *Az óvodapedagógusok két heti váltásban végzik tevékenységüket.*

<b><i>Beosztás</i></b>	<b><i>Délelőtt</i></b>	<b><i>Délután</i></b>
<i>Óvodapedagógus</i>	<i>6.30-13.00</i>	<i>10.00 – 16.30</i>
	<i>Péntek: 6.30-12.30</i>	<i>10.30 – 16.30</i>
<i>Dajka</i>	<i>6.30-14.30</i>	<i>7.30.-15.30      8.30-16.30</i>

### ***Óvodai szünet ideje, időtartama:***

*A nevelési évben az óvoda nyitva tartása folyamatos. 2023. június közepétől - az iskolai szünetben gyermeklétszám csökkenése miatt - nyári összevont csoportot szervezünk.*

*Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai szünetek alatt a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon, előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó döntése szerint, az intézmény összevont csoporttal üzemel.*

### ***Iskolai szünetek időpontjai:***

*Őszi szünet: 2022.10.31.- 2022.11.04.*

*Téli szünet: 2022.12.22.- 2023.01.02.*

*Tavaszi szünet: 2023.04.06.- 2023.04.11.*

### **Nevelés nélküli munkanapok:**

*A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.*

- 1. október 15. – szombat értekezlet*
- 2. november 18. – szakmai workshop*
- 3. május 19. – csapat építés*
- 4. Június 16. – nevelő testületi kirándulás*
- 5. Június végén – értekezlet*

*Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.*

*Minden alkalommal a nevelésnélküli nap előtt két héttel a szülőket tájékoztatni szükséges.*

*Óvodában nyári zárva tartás (takarítási) szünet 4 hét, téli szünet, valamint ha a fenntartó által elrendelt rendkívüli szünet alkalmazható a következő esetekben:*

- Rendkívüli időjárás*
- Járvány*
- Természeti csapás*

*A fenntartó által elrendelt, szünetek idejét, a nyilvánosságra hozatali kötelezettségre vonatkozó szabályok szerint történik.*

### **Értekezletek:**

*Tanévnyitó nevelési értekezlet, valamint nevelési értekezlet min. 2, szükség esetén több alkalommal.*

*Időpontjai: nevelési év eleje, félévkor, év végén*

### **Nevelőtestületi értekezletek:**

*Az óvodapedagógusokkal rendszeres – havi – megbeszélés során feladategyeztetést tartunk.*

*Az aktuális feladatokat, problémákat beszéljük meg.*

*Felelős: óvodavezető, munkaközösség vezető.*

*Óvónői értekezleteinket minden hónap első hétfőjén, előre egyeztetett időpontokban 13 – 13.40-ig tartjuk.*

*Az éppen délutános óvónők 13.40-től visszamennek a csoportokba, biztosítva a csendes pihenő utáni ébresztés nyugodt feltételeit. Az információk megfelelő áramlásáról a továbbiakban is jelenlévők gondoskodnak.*

*A külső képzéseken és programokon résztvevők az eseményt követő óvónői értekezleten röviden átadják a szakmai információkat!*

#### ***Témái:***

- *Munkaterv megbeszélése, elkészítése, elfogadása*
- *Továbbképzési kínálatok elemzése, kiválasztása, jelentkezés*
- *Ünnepségek, műsorok összeállításának módszertani szempontjai.*
- *A mese szerepe a gyermekek testi-lelki fejlődése során.*
- *2022/2023 –as nevelési év I. félévének eredményei. A II. félév feladatai*
- *Beiskolázási Terv elfogadása*
- *Együttműködés, probléma megoldás. Év végi feladataink. Nyári munkarend tervezése*

#### ***Dajkai értekezletek:***

*A technikai dolgozókkal szükség szerint munkamegbeszéléseket és rendszeres tisztasági ellenőrzéseket tartunk. A feladatokat az értékelések összegzését feljegyzés formájában rögzítjük.*

- *A 2022/ 2023-as nevelési év munkatervének ismertetése, kiemelt feladataink, rendezvényeink*
- *Munkaköri leírásokról tájékoztató*
- *A nevelési év értékelése*
- *Nyári óvodai élet előkészítése, szabadságolási tervek pontosítása.*

*Felelős: óvodavezető*

*Határidő: szükség szerint*

*Feladat: feladategyeztetés*



## **Ünnepeink, hagyományaink:**

### *Nemzeti ünnepek:*

- 2023. március 15.- az 1848-49 szabadságharc évfordulója

### *Fontosabb ünnepeink:*

- 2022.december Mikulásvárás
- 2022.december Karácsony
- 2023.február Farsang
- 2023.április Húsvét
- 2023. április Húsvéti locsolkodás
- 2023.május Anyák napja
- 2023.május Tanérváró
- 2023. június Ballagási ünnepély

### *Ősz:*

- Szüreti játékok- ősziünnep (nyár búcsúztató – ősz köszöntő)
- Mese világnapja
- Zene világnapja
- Állatok világnapja – állatkerti látogatás
- Kirándulás, termésgyűjtés
- Termésbáb készítés, kiállítás egész nap

### *Tél szokásai:*

- Márton napi vásár és felvonulás
- Advent- koszorúkészítés, gyertyagyújtás
- Luca-nap, Luca-búza vetése
- Mikulásvárás- az óvodai csoportok közös ünnepe
- Karácsonyi készülődés- mama nap – mézes kalács sütés
- Betlehemes játék- nyilvános családi ünnepkör
- Kibújás vagy bebújás – Maci nap
- Farsang- Kisebáb-készítés, égetés, jelmezbál

### *Tavaszi szokásai:*

- Víz világnapja - kirándulás
- Húsvéti köszöntő, locsolkodás
- Madarak, fák napja
- Föld napja- társadalmi munka, óvodaszépítés, virág ültetés
- Kihívás napja-sport nap

- *Májusfa állítás*
- *Anyák napi köszöntő –nyilvános ünnep*
- *Gyermeknap*
- *Évzáró, ballagás –nyilvános ünnep*

*Születésnapok ünneplése folyamatos a csoportokban.*

### ***Intézményi feladatok elosztása:***

*Óvodavezető: Zách Gizella*

*Mentor: Zách Gizella*

*Faliújság felelős: Zách Gizella*

*Baleset és Tűzvédelmi felelős: Fodorné Pintér Veronika*

*Könyv és újság reklámozásáért felelős: Gombásné Jaczkó Veronika*

### ***A 2022/2023-as nevelési év további céljai és feladatai***

***Célunk:*** *a 3-6 éves korú gyermekek társadalmi gyakorlatra való általános felkészítése, mely magában foglalja:*

- *a teljes gyermeki személyiség komplex fejlesztését az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével a tevékenységek által és tevékenységeken keresztül sokoldalú képesség fejlesztéssel*
- *az életre való felkészítést*
- *a gyermekek élmény-gazdag, harmonikus fejlődésének tudatos megerősítését gondozását nevelését*

*A 3 éves korban elkezdett fejlesztés szolgálja azt a célt, hogy az iskolai tanulás előfeltételeit megteremtse, a szükséges képességek kialakításával és megerősítésével. A fejlesztendő gyermek érési folyamatához igazított és az életkori sajátosságainak megfelelő módszerekkel és eszközökkel történő támasznyújtás, amely az éppen fejlődő pszichikus funkciók kibontakoztatásához és begyakorlásához biztosít megfelelő szociális környezetet.*



### **Részcélok:**

- *Alapbiztonság-érzet megteremtése, szokás, és szabály, magatartásalakítás*
- *Minden gyermek számára örömteli tartalmú óvodai élet biztosítása*
- *Minden gyermek számára megtalálni azt a tevékenységet, amelybe sikerélményhez juthat, ami legalkalmasabb személyes fejlődéséhez.*
- *Minél több területen módot adni a választhatóságra, a problémafelismerés konfliktuskezelés és együttműködés képességének kialakítására*
- *Az ismeretadás és teljesítményelvárás személyiséghez alkalmazkodó növelése,*
- *A gyermek és a művészetek közötti erős érzelmi kötődés kialakítása*
- *Csökkenteni minden olyan lehetőséget, ami a gyermek számára kudarcot jelenthet, ezáltal rontaná énképét*
- *Az önállóság önértékelés, ugyanakkor az alkalmazkodás és tolerancia egyensúlyának megteremtése a mindennapokban*
- *A belső szabadság és az értelmes fegyelem egyensúlya az önálló véleményalkotás, önmaguk és mások iránti felelősség életkornak megfelelő gyakorlata*
- *Különböző tevékenységi területekre tagolt ismeretek, készségek, képességek célirányos összevonása, komplex egységbe szervezése*
- *A vizualitás keretein belül is sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek alkalmassá teszik őket testi, lelki, értelmi és szociális téren az iskolai életmód megkezdésére*
- *A hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztése, felzárkóztatása.*

### **Feladataink:**

*Az óvodai nevelés általános feladatai a 3-6 éves korú gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése:*

- *egészséges életmód alakítása*
- *érzelmi nevelés és szocializáció*
- *értelmi fejlesztés és nevelés*

### **Továbbá:**

*Az egyes gyermekek személyiségének minél alaposabb megismerése /adottságok, képességek, érzelmi-akarati tényezők, fizikai és mentális állapot,*

*családi háttér és előtörténet./ Ennek megfelelően a fejlesztő és speciális pedagógiai módszerek differenciált alkalmazása. A kiemelkedő képességű és részképességek fejlődésében elmaradott gyermekekre, egyénre szabott fejlesztési terv alapján gyakoroljon hatást. Minden gyermek képességét önmagához – saját lehetőségéhez- viszonyítva igyekszünk fejleszteni.*

#### **További céljaink:**

- *A szülők részvételének minél sokrétűbb biztosítása az óvoda nevelési / fejlesztési folyamatában; kapcsolatok erősítése, ezen belül a család és az óvoda együttműködési lehetőségeinek szélesítése*
- *A jogszabályi elvárások szerinti önértékelés lebonyolítása (pedagógus, intézmény)*
- *Az óvoda szabályozódokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) értelmezése, hiányosságok pótlása, megvalósítása.*

#### **Pedagógiai gyakorlati munkánk során a továbbiakban is fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:**

- *Az eddigi gyakorlat továbbfejlesztése, értékmegőrzés*
- *Anyanyelvi nevelés; a **beszélő környezet**, az óvodai nevelés egészében jelen van*
- *Játék megerősítése, a **szabad játék** kitüntetett szerepe*
- ***Kompetenciafejlesztés**, támogató differenciált nevelés*
- *Érzelmi, erkölcsi és értékorientált nevelés*
- ***A tevékenységekben megvalósuló tanulás:** Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánpótlásos, spontán és szervezett tevékenység mely a teljes személyiség fejlődését támogatja. Projekt módszer alkalmazása, melyekbe a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű, a téma „mélyére ás”*
- *Óvónő feltétlen jelenléte: **Kulcsszereplő az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára*

## ***Az óvoda dekorációjának ízléses alakítása***

### ***Konkrét feladatok: (feladatok lebontása)***

- **Ősz:** gyümölcsök, termények, színes levelek
  - kialakításának ideje: szeptember 15
  - felelős: Gombásné Jaczkó Veronika
- **Ősz 2: Márton nap (Libák, tökök...)**
  - kialakításának ideje: november első hete
  - felelős: Fodorné Pintér Veronika
- **Tél: Advent, Mikulás**
  - kialakításának ideje: Advent első vasárnapja előtti munkanapon
  - felelős: Zách Gizella
- **Tél: Karácsony**
  - kialakításának ideje: december utolsó hete
  - felelős: Gombásné Jaczkó Veronika
- **Farsang:**
  - kialakításának ideje: az új év második hetétől
  - felelős: Fodorné Pintér Veronika
- **Tavaszi: a természet ébredése**
  - kialakításának ideje: Farsang utáni héten
  - felelős: Zách Gizella
- **Tavaszi: anyák napja, ballagás**
  - kialakításának ideje: április végén
  - felelős: Új óvodapedagógus

### ***További feladataink:***

- A csoportszobák, az öltözők, mellékhelyiségek ízléses alakítása
- Bábszínházi vagy színházi látogatás megszervezése felelős: Zách Gizella



- *Logopédus felkérése a szűrés és az esetleges foglalkozások megtartására*
- *Kapcsolatok ápolása, tartalmassá tétele*
- *Úszásoktatásra igény felmérés, igény esetén az utaztatás megszervezése.*
- *Nyíltnapok szervezése novemberben és márciusi időpontban.*
- *Fogadóórák hirdetése, és megtartása.*
- *Kirándulások szervezése*
- *A szülők bevonása a szervezésekbe, az SZMK tagok munkájának ösztönzése (bál szervezésében segítségnyújtás)*
- *Igényt szerint részt venni a falu életében, segíteni a rendezvények lebonyolítását. Felkérésre esetleg műsorral készülni a gyerekekkel.*

#### **Az óvoda kapcsolatai, együttműködések:**

##### **Iskolával:**

- *Egymás munkájának segítése*
- *Hagyományos ünnepeiken vegyünk részt, illetve, hívjuk meg az ünnepeinkre a pedagógusokat.*
- *Iskolalátogatást szervezünk a jövőbeni iskolásaink részére.*
- *Közös rendezvényeknek a lehetőségét is meg kell vizsgálni.*
- *Tanévzáró szülői értekezletünkön vegyen részt a jövőbeni tanító is*

##### **Gyermekjóléti szolgálattal:**

- *A tanévben előforduló problémákról tájékoztatjuk a családgondozót*
- *Az ő jelzésére biztosítjuk az együttműködésünkről*
- *A védelemben vett gyermekekről rendszeresen tájékoztatunk.*
- *Gyermekvédelmi feladata minden óvodapedagógusnak van: észre venni a hátrányos, vagy veszélyeztetett gyermeket, és megtenni a jelzést.*

##### **Védőnővel:**

- *a rendszeres tisztasági vizsgálatok alkalmával segítjük a védőnő munkáját*
- *segítjük a mérések elvégzését*
- *érdeklődünk családlátogatási tapasztalataikról*

##### **Gyermekorvossal**

- *Szűrővizsgálatok alkalmával biztosítjuk a nyugodt légkört gyermek és orvos számára*
- *Krónikus betegség esetén kikérjük az orvos véleményét....*
- *Influenza elleni védőoltás igényét felmérjük a szülők körében, és továbbítjuk az orvos felé*

##### **Gazdálkodás, tárgyi fejlesztés feladatai**

*A Kötelező eszköz-és felszerelések ellenőrzése, javítása, pótlása törvényi kötelezettségünk. Ez ügyben az óvodavezető feladata egyeztetni a Fenntartóval.*

*Tárgyi és infrastrukturális feltételeink teljes mértékben megfelelnek a színvonalas pedagógiai munka megvalósításának. A gyermekek védett, biztonságos környezetben fejlődhetnek.*

*A takarékoság (telefon, víz, villany, gáz, fénymásolás), a tárgyi eszközök, felszerelések maximális megóvása, a keletkező hibák azonnali jelentése az intézményvezető felé minden alkalmazott feladata.*

*Az épület és berendezési tárgyai állagának megóvása érdekében a legszükségsebb munkák a következők, melyeket kiemelten kezelünk:*

- *Fénymásoló korszerűsítése*
- *Melegítő konyha épületének karbantartása (pályázat útján)*

### **Nyári munkálatok**

*Az öltözők, mosdók tisztító, fertőtlenítő takarítása megtörtént.*

*Az éves nyári nagytakarításnak köszönhetően gyermekeink tiszta, megújult környezetben kezdhetik óvodás éveiket.*

### **Támogatóink:**

*A napi nevelési-oktatási feladatok ellátásához hozzájárulnak a szülők, támogatásukra tovább is számítunk.*

*A munkatervet a nevelőtestület egybehangzóan elfogadta és a 2022-2023-as nevelési évben az éves munkatervben foglaltak alapján dolgozik.*

*Tisztelettel kérem Papp Attila Csaba Polgármester Úr és a Képviselőtestület támogatását, az éves munkaterv jóváhagyását.*

*Szakszend, 2022.08.26.*

  
Zách Gizella  
Intézményvezető

